

Manuál k podání žádosti o nadační příspěvek

Žádost o nadační příspěvek musí obsahovat:

Kompletně vyplněný formulář žádosti	1x poštou + elektronicky
Dokumenty organizace: - statut / stanovy organizace - doklad o přidělení IČO - jmenovací dekret nebo doklad o pověření statutárního zástupce, např. zápis o volbě do funkce Tyto přílohy dodejte pouze v případě, žádáte-li poprvé nebo došlo-li od podání poslední žádosti ke změně.	Pouze elektronicky
Přehled o hospodaření za 3 poslední zúčtovací období (zašlete v samostatných tabulkách, nikoli jako součást výroční zprávy)	
Doporučení a další dokumenty vztahující se k projektu	

Zpracování žádosti

- **Formulář žádosti naleznete na www.euronisa.cz.**
- Doporučujeme seznámit se podrobně s *Podmínkami pro poskytování nadačních příspěvků* aktuálně vyhlášeného grantového programu.
- Žadatel kompletně vyplní formulář žádosti – respektujte jeho rozsah, neměňte přednastavený typ, styl ani velikost písma (Arial 11), nepřidávejte řádky apod.
- Podpořeny budou projekty realizované od **prosince 2025 do prosince 2026**.
- Délku trvání projektu určuje žadatel sám.
- V rozpočtu projektu respektujte typy nákladů a rozepište je do jednotlivých oddílů:
 - **u osobních nákladů** uveďte, o jaký úvazek se jedná (hlavní příjem / DPP / ...), rozsah a náklady na ZP a SP. Neuvádějte konkrétní jména zaměstnanců, jen výše úvazků.
 - **u materiálových nákladů** uveďte jednotlivé položky (např. kancelářské potřeby, vybavení, materiál – takovéto obecné označení je dostatečné). Podrobnější specifikaci, popř. počty kusů, rozepište v komentáři k rozpočtu – viz 3. strana formuláře.
 - **u nemateriálových nákladů** rozepište, o co konkrétně se jedná (např. nájemné, cestovné).
- Do sloupce **Od Nadace EURONISA** uveďte položky, které chcete hradit z příspěvku nadace. (Organizace může od Nadace EURONISA žádat o příspěvek maximálně do výše 70 % nákladů z předloženého rozpočtu, příspěvkové organizace pouze do výše 50 % nákladů). Ve sloupci **Vlastní zdroje** uveďte vlastní podíl financování, ve sloupci **Jiné zdroje** uveďte všechny další zdroje, o které žádáte.

Odeslání žádosti

Vyplněný formulář zašlete nejpozději do **26. 9. 2025 poštou** na adresu kanceláře Nadace EURONISA (Bezručova 503, 463 31 Chrástava) nebo jej doručte osobně do kanceláře po telefonické domluvě.

Zároveň jej odešlete společně s požadovanými dokumenty e-mailem na granty@euronisa.cz anebo datovou schránkou (zybkun7).

Rozhoduje datum razítka pošty, u elektronické verze obdržíte emailové potvrzení.

Nadace EURONISA

Sídlo: Konopná 776/8, 460 14 Liberec 14; Kancelář: Bezručova 503, 463 31 Chrástava
e-mail: granty@euronisa.cz; telefon: 777 363 171; www.euronisa.cz