

# Statut Nadace EURONISA

## Článek I – Úvodní ustanovení

1. Název: Nadace EURONISA (dále jen „nadace“).
2. Sídlo: Liberec 1, Rumjancevova 3, 460 01.
3. IČO 46 74 85 04
4. Nadace byla založena Sborem Jednoty bratrské se sídlem v Liberci 5, B. Němcové 9, 460 01, IČO 46 74 48 60 a je registrována u Krajského soudu v rejstříku nadací a nadačních fondů pod č.j. F 21305/98/40 – N 9 ze dne 3.12.1998.

## Článek II – Cíl nadace

Základním posláním nadace je pomáhat lidem žít plnohodnotný život nezávisle na jejich věku, sociálním postavení a zdravotním stavu.

1. Cílem nadace je podpora projektů a činností v oblasti sociální, kulturní a vzdělávací především v české části Euroregionu Nisa (okresy Liberec, Jablonec n. N., Semily, Česká Lípa a oblast Šluknovského výběžku).
2. Za tímto účelem nadace shromažďuje a posuzuje jednotlivé projekty sociálních, kulturních a vzdělávacích aktivit.

## Článek III – Zdroje nadace a způsob použití prostředků nadace

1. Zdroje nadace jsou zejména finanční a jiné prostředky ve formě:
  - a) nadačních darů od fyzických a právnických osob
  - b) výtěžků účelových akcí nadace a veřejných sbírek
  - c) výnosů z finančních prostředků (včetně příspěvku z prostředků vyčleněných pro Nadační investiční fond – NIF) u peněžních ústavů
  - d) dědictví ve prospěch nadace
  - e) ostatních příjmů, umožněných zákonem.Dárce má právo kontroly použití jím poskytnutých příspěvků.
2. Prostředky nadace budou použity v souladu s posláním a cílem nadace, tedy především k finančnímu krytí projektů a činností v oblasti:
  - a) sociální a zdravotní
  - b) kulturní
  - c) vzdělávací.
3. Prostředky nadace mohou být přiděleny pouze organizacím registrovaným na území ČR jako např.:
  - a) občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti
  - b) církevní právnické osoby poskytující sociální, zdravotnické, vzdělávací a kulturní služby
  - c) nadace a nadační fondy
  - d) veřejnoprávní instituce
  - e) příspěvkové organizace zřízené obcí či krajem

Nadace nepodporuje politické strany a hnutí, fyzické osoby, církve a náboženské společnosti

4. Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků jsou vydány jako samostatná směrnice nadace, která je k dispozici organizacím, žádajícím o příspěvek (§4 odst.1 zákona č 227/1997 Sb – dále jen zákon) a je přílohou statutu.
5. Výše nadačního jmění je 47 000 000 Kč, z toho 44 927 000 Kč tvoří příspěvky z Nadačního investičního fondu, jejich použití je uvedeno v čl. IV tohoto statutu. Nadační jmění je uloženo na bankovních účtech, v podílových listech a v dalších investičních instrumentech v souladu se zákonem.
6. Omezení nákladů nadace je dáno § 22 odst. 1c zákona, a je stanoveno do výše 10% hodnoty nadačního jmění k 31.12. sledovaného účetního období.

#### **Článek IV – Finanční prostředky z Nadačního investičního fondu.**

Na základě Smlouvy o převodu finančních prostředků, určených usnesením č. 413 Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR z 15. schůze 8.7.1999 k vládnímu návrhu na rozdělení finančních prostředků získaných prodejem akcií určených pro Nadační investiční fond v první etapě, mezi Fondem národního majetku České republiky a Nadací EURONISA se stala Nadace EURONISA příjemcem finančních prostředků ve výši 10 459 000.- Kč

a

na základě Smlouvy o převodu zbývajících prostředků, určených usnesením č. 1946 Poslanecké sněmovny Parlamentu ČR ze 43. schůze 12.12.2001 pro účely podpory nadací ve II. etapě, uzavřené podle § 18, odst.2) písm.a) bod 6) zák. č. 171/91 Sb. mezi Ministerstvem financí České republiky (dále jen Převodce) a Nadací EURONISA a Dodatků č. 1, 3, 4, 5 a 7 k této smlouvě se stala Nadace EURONISA příjemcem finančních prostředků ve výši 34 468 000.- Kč.

Dodatky č. 2 ze dne 4.5.2005 (I.etapa) a č. 8 ze dne 6.3.2009 (II.etapa) k těmto smlouvám (dále jen Smlouva) upravují nakládání s přidělenými finančními prostředky.

#### ***Použití***

1. Příspěvky z Nadačního investičního fondu jsou určeny k uložení do nadačního jmění nadace za podmínek uvedených ve Smlouvě.
2. Pro účely nadace lze čerpat pouze výnosy z příspěvků vložených do nadačního jmění v souladu se Smlouvou.
3. Výnosem z příspěvku vloženého do nadačního jmění, v souladu se Smlouvou, za příslušný kalendářní rok je částka, vypočítaná za vzorce s použitím úrokové sazby PRIBID a z finančních prostředků, převedených Nadací EURONISA a zapsaných v nadačním rejstříku k poslednímu kalendářnímu dni příslušného roku. Úrok se stanoví ve výši 0,5 úrokové sazby PRIBID pro 1 rok. Pro účely této Smlouvy se úroková sazba PRIBID stanoví jako aritmetický průměr dvanácti hodnot v roce, zveřejněných Českou národní bankou a platných vždy pro první pracovní den v měsíci.
4. Nadace má povinnost rozdělit ze svého majetku částku stanovenou dle odst. 3 nejpozději do konce kalendářního roku následujícího po roce, za který je výnos z příspěvků

- vložených do nadačního jmění v souladu s touto Smlouvou stanoven s tím, že bude rozdělena na nadační příspěvky třetí osobě. Ve výjimečném případě, přesahuje-li vypočtená povinná částka k rozdělení dosažený účetní výnos za kalendářní rok, může nadace rozdělit výnos v období max. do konce třetího kalendářního roku, následujícího po roce, za který byl výnos vypočítán. Rozdělí-li nadace v příslušném období více oproti povinné částce, může uplatnit přebytek jako součást povinné částky určené k rozdělení v obdobích následujících. Pro účely této Smlouvy se rozdělením rozumí odepsání nadačních příspěvků z účtu nadace. V případech hodných zvláštního zřetele nebude při porušení povinnosti stanovené předchozí větou uplatněna sankce.
5. Nadace musí při poskytování nadačních příspěvků používat formu veřejně vyhlášených programů rozdělování nadačních příspěvků, umožňujících širšímu okruhu třetích osob žádat o nadační příspěvek za předem stanovených podmínek.
  6. Z účasti na veřejném otevřeném výběrovém řízení jsou vyloučeny:
    - a. fyzické osoby – podnikatelé,
    - b. právnické osoby založené za účelem podnikání, politické strany a politická hnutí a společenství vlastníků jednotek, církve a náboženské společnosti, církevní právnické osoby vyjma církevní právnické osoby poskytující sociální, zdravotnické, vzdělávací a kulturní služby,
    - c. nadace, jsou-li součástí jejich nadačního jmění prostředky kategorie NIF,
    - d. stát, jednotky územní samosprávy,
    - e. právnické osoby veřejného práva s výjimkou příspěvkových organizací a veřejných vysokých škol.
    - f. právnické osoby, na jejichž rozhodování nebo činnost, fakticky nebo právně, mají, přímo nebo nepřímo, vliv členové správní rady, revizor nebo členové dozorčí rady, nebo zaměstnanci nadace, nebo osoby jim blízké.

V případě rozdělování výnosů z příspěvků NIF jako části jiného programu, platí toto ustanovení pro celý tento program, ne jen pro část týkající se rozdělení výnosů z příspěvků NIF.

7. Budou-li třetími osobami, kterým bude poskytován nadační příspěvek, příspěvkové organizace, potom vždy jen za podmínky, že sami vloží nejméně 50 % finančních prostředků na předmětný projekt.
8. Nadace je oprávněna poskytnout nadační příspěvky z výnosů příspěvků NIF mimo veřejné otevřené výběrové řízení příjemcům dle odst.5. postiženým živelnými pohromami, ekologickými nebo průmyslovými haváriemi. Tento postup lze použít nejdéle do dvou měsíců po ukončení nouzového stavu vyhlášeného dle § 3 zákona č. 240/2000 Sb.

#### ***Výroční zpráva***

9. Nadace má povinnost ve výroční zprávě informovat samostatně o:
  - a. výši příspěvků vložených do nadačního jmění v souladu se Smlouvou,
  - b. výnosech z příspěvků vložených do nadačního jmění za příslušný rok podle odst. 3,
  - c. komu byl v příslušném roce poskytnut nadační příspěvek za podmínek stanovených v odst. 5, 6, 7 a 8, v jaké výši a k jakému účelu a za jaké období byla povinnost poskytnout nadační příspěvek plněna.

### ***Kontrola***

10. Splnění podmínek hospodaření s příspěvkem podle Smlouvy musí být ověřeno auditorem. Výrok auditora doplněný o závažnější informace ze zprávy auditora zveřejní nadace ve výroční zprávě.
11. Nadace se zavazuje zaslat výroční zprávu a zprávu auditora k roční účetní závěrce obsahující údaje o plnění podmínek hospodaření s příspěvkem do jednoho měsíce po jejich vydání Převodci a to nejpozději do konce 7. měsíce příslušného roku. Převodce je oprávněn je předat Radě vlády pro nestátní neziskové organizace.

### ***Sankce.***

12. Převodce je oprávněn při nedodržení povinností stanovaných Smlouvou vyzvat nadaci písemně k odstranění nedostatků v přiměřené lhůtě.
13. Neodstraní-li nadace nedostatky podle odst. 12, je Převodce oprávněn uložit nadaci smluvní pokutu až do výše 20 % z ročního výnosu z příspěvku. K úhradě smluvní pokuty nesmí být použity prostředky na nadační příspěvky dle odst. 4. Smluvní pokuta může být uložena i opakovaně. Jestliže ani přes písemnou výzvu se stanovením 30ti denní lhůty nadace nedostatek neodstraní, je Převodce oprávněn odstoupit od této Smlouvy.
14. Jestliže Převodce odstoupí od této Smlouvy, je nadace povinna převést zpět do 30 dnů od převzetí výzvy část nebo celý příspěvek, včetně nerozděleného výnosu a výnosu použitého na navýšení nadačního jmění, na účet Převodce. Nadace je povinna uhradit za každý započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky, kterou je povinna vrátit.

## **Článek V – Orgány nadace**

1. Správní rada
2. Ředitel nadace
3. Dozorčí rada

## **Článek VI – Správní rada**

1. Správní rada je statutárním orgánem nadace, spravuje majetek nadace, řídí její činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadace.
2. Do výlučné působnosti správní rady náleží:
  - a. vydat statut a rozhodovat o jeho změnách
  - b. schvalovat rozpočet a jeho změny
  - c. schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu
  - d. rozhodovat o sloučení nadace (§ 8 zákona)
  - e. volit nové členy správní a dozorčí rady a rozhodovat o jejich odvolání, přestanou-li splňovat podmínky členství nebo funkce
  - f. stanovit výši odměny za výkon funkce člena správní a dozorčí rady
  - g. rozhodovat o navýšení nadačního jmění
  - h. jmenovat a odvolávat ředitele nadace a stanovit jeho plat
  - i. ustanovit další orgány, potřebné pro činnost nebo reprezentaci nadace

- j. rozhodovat o rozdělování nadačních příspěvků na základě posouzení předložených projektů (žádostí).
3. Správní rada má 6 členů
4. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba splňující podmínky § 11 zákona.
5. Funkční období a volba členů správní rady je stanoveno § 12 a 13 zákona.
6. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady a jedná jménem nadace navenek. K jednání jménem správní rady může předseda pověřit místopředsedu správní rady
7. Dokumenty, týkající se zásadních věcí (dle čl. VI., odst. 2 a-h) musí jménem správní rady podepisovat předseda a jeden člen správní rady. V ostatních případech podepisuje dokumenty předseda správní rady nebo jím pověřený člen správní rady nebo pracovník nadace.
8. K rozhodnutí správní rady o zásadních věcech (čl. VI., odst. 2 a-h) je zapotřebí většiny všech členů správní rady, k rozhodnutí o ostatních věcech je zapotřebí většiny přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
9. Správní rada se schází podle potřeby, nejméně jednou ročně. Jednání svolává předseda nebo jím pověřený pracovník. Mimořádné zasedání může být svoláno většinou členů správní rady, na požadavek dozorčí rady nebo ředitele nadace.
10. Členství ve správní radě nebo v dozorčí radě zaniká:
  - a. uplynutím funkčního období
  - b. úmrtím
  - c. odvoláním, přestane-li člen splňovat podmínky pro členství nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o nadacích nebo statut nadace
  - d. odstoupením.
11. Správní rada rozhodne o odvolání svého člena nebo člena dozorčí rady z důvodů stanovených tímto statutem event. zákonem o nadacích do jednoho měsíce, kdy se o důvodu odvolání dozvěděla, nejpozději do šesti měsíců, kdy tento důvod nastal.

## **Článek VII – Ředitel nadace**

1. Výkonným orgánem nadace je ředitel nadace. Rozsah povinností ředitele určuje správní rada.
2. Ředitel vystupuje jménem nadace v rozsahu pravomocí udělených správní radou.
3. Ředitel zejména:
  - a. odpovídá za praktickou realizaci činnosti nadace
  - b. spolupracuje při přípravě jednání správní rady
  - c. zpracovává výroční zprávu nadace
  - d. kontroluje činnosti nadací podporované
  - e. uzavírá a rozvazuje smlouvy s pracovníky nadace
  - f. zodpovídá za vedení kanceláře nadace
  - g. zodpovídá za správu nadačního jmění

## **Článek VIII – Dozorčí rada**

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem nadace.
2. Dozorčí rada zejména:

- a. kontroluje plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadací
  - b. přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu
  - c. dohlíží na to, zda nadace vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy a statutem nadace
  - d. upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění
  - e. nejméně jednou ročně podává zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti.
3. Dozorčí rada je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněna zejména:
    - a. nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadace
    - b. svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadace, pokud tak neučiní předseda správní rady.
  4. Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady a musí jim být uděleno slovo, pokud o to požádají
  5. Funkce člena dozorčí rady je neslučitelná s funkcí člena správní rady nebo osoby, která je oprávněna jednat jako zástupce nadace.
  6. Pro dozorčí radu a její členy platí čl.VI, odst. 4, 5, 6, 9 a 10 tohoto statutu obdobně, s výjimkou oprávnění volit nové členy dozorčí rady a zastupování nadace navenek.
  7. Dozorčí rada má tři členy

## **Článek IX – Výroční zpráva**

1. Nadace vydává výroční zprávu v termínu nejpozději do 6 měsíců po skončení hodnoceného období.
2. Výroční zpráva obsahuje přehled činnosti nadace dle § 25, odst. 2 zákona.

## **Článek X– Zrušení a zánik nadace**

Způsob zrušení a zániku nadace je stanoven zákonem (viz hl. III zákona).

## **Článek XI – Účinnost statutu**

Tento statut nabývá účinnosti zápisem do rejstříku nadací a nadačních fondů u Krajského soudu se sídlem v Ústí n.L. pobočky Liberec.

Liberec, červen 2009

Zdeněk Fejfar  
předseda správní rady

Ing.Miroslav Řehák  
místopředseda správní rady

## **Přílohy:**

1. Složení orgánů Nadace EURONISA
2. Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

## **PŘÍLOHA**

Statutu Nadace EURONISA, sídlem Liberec 1, Rumjancevova 3, 460 01, IČO 46 74 85 04, registrované u Krajského soudu v Ústí nad Labem – Liberec v rejstříku nadací a nadačních fondů, oddíl N, vložka č.9.

### **Složení orgánů Nadace EURONISA.**

#### **Správní rada:**

<b>Jméno</b>	<b>Rodné č.</b>	<b>Trvalý pobyt</b>
Zdeněk Fejfar - předseda	310630/083	SNP 351/7, Liberec V, 460 05
Ing. Miroslav Řehák - místopředseda	500331/029	Šafaříkova 428/11, Liberec II, 460 02
RNDr. Brodský Karel	540122/2827	Lovecká 3, Jablonec n. N., 466 01
JUDr. Kašpar Jaroslav	510707/112	Vlčetín 70, Český Dub, 463 43
Ing. Petr Neubauer	481101/213	Korejská 26, Jablonec n.N., 466 01
Ing. Jaroslav Zámečník CSc.	660621/0391	Azurová 1055, Liberec VI, 460 06

#### **Dozorčí rada:**

<b>Jméno</b>	<b>Rodné č.</b>	<b>Trvalý pobyt</b>
Ing. Milada Hejná - předseda	525620/127	Vaňurova 818, Liberec III, 460 01
RNDr. Jarmila Sýkorová	545125/0277	Baarova 19, Liberec 1, 460 01
Ing. Josef Votrubec	531219/065	Rýmařovská 1026, Liberec, 463 11

#### **Ředitel:**

<b>Jméno</b>	<b>Rodné č.</b>	<b>Trvalý pobyt</b>
Ing. Aleš Rozkovec	671021/1211	Na Skřivanech 551, Liberec XV, 460 15

Liberec červen 2009

# Podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

## I. CÍL PROGRAMU

Cílem programu je podpora činnosti organizací, které usilují o řešení závažných společenských problémů v České republice, zejména pak na území české části Euroregionu Nisa (Liberecký kraj a oblast Šluknovského výběžku).

Předmětem činnosti **Nadace EURONISA** je poskytování nadačních příspěvků těmto organizacím na jejich konkrétní projekty a programy.

Jednotlivá kola rozdělování nadačních příspěvků jsou veřejně vyhlašována.

## II. KDO MŮŽE ŽÁDAT O NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK

Žádat mohou organizace registrované na území ČR a působící v české části Euroregionu Nisa jako např.:

- a. občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti,
- b. církevní právnické osoby poskytující sociální, zdravotnické, vzdělávací a kulturní služby,
- c. nadace a nadační fondy,
- d. veřejnoprávní instituce,
- e. příspěvkové organizace zřízené obcí či krajem.

Nadace nepodporuje politické strany a hnutí, fyzické osoby, církve a náboženské společnosti.

## III. PROJEKTY A OBLASTI, KTERÉ BUDOU PODPOROVÁNY

- a. *sociální a zdravotní*
  - o pomoc lidem se zdravotním postižením
  - o podpora sociálně slabých, ohrožených a znevýhodněných skupin (senioři, osamělé matky s dětmi, týrané a zneužívané děti, sociálně slabí apod.)
- b. *kulturní*
  - o rozvoj kulturní činnosti v propojení se sociální problematikou
- c. *vzdělávací*
  - o preventivní programy směřující k rozvoji zdravé osobnosti člověka

## IV. PODMÍNKY ŽÁDOSTI O NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK

- a. nadační příspěvek může být poskytnut maximálně do výše 70% nákladů projektu, 30% nákladů musí pokrýt žadající organizace z jiných zdrojů
- b. podmínkou poskytnutí nadačního příspěvku příspěvkovým organizacím a veřejnoprávním institucím je předpoklad, že samy vloží nejméně 50% finančních prostředků na předmětný projekt

- c. podmínkou poskytnutí nadačního příspěvku nadacím a nadačním fondům je použití minimálně 80% příspěvku na nadační příspěvek třetí osobě a maximálně 20% na správu nebo navýšení nadačního jmění. Příspěvek z výnosů Nadačního investičního fondu (NIF) nelze poskytnout nadacím, které příspěvek z NIF obdržely
- d. žádost se podává v českém jazyce
- e. doporučení a podpora ze strany orgánů místní správy a odborníků je vítána
- f. o nadační příspěvek je možno žádat opakovaně, pokud žadatel řádně plní smluvní podmínky (dodržení termínů, řádné vyúčtování nadačního příspěvku)
- g. Nadace EURONISA neposkytuje příspěvky na projekty zpětně!

## V. KRITÉRIA POSUZOVÁNÍ PROJEKTU (řazeno dle důležitosti)

1.
  - a) závažnost problému, který je řešen
  - b) přínos pro cílovou skupinu
  - c) rozpočet projektu, efektivnost a úspornost nákladů
2.
  - a) jasně definované cíle a výsledky projektu
  - b) respektování pokynů pro vypracování projektu
  - c) kvalitní vyúčtování předcházejících nadačních příspěvků poskytnutých *Nadací EURONISA*
  - d) zkušenosti, samostatnost a životaschopnost organizace
  - e) profesionální předpoklady řešitelů a jejich spolupracovníků
3.
  - a) celkové zpracování projektu, srozumitelnost, přehlednost
  - b) schopnost organizace popsat realizační plán a zvolené metody k dosažení cílů
  - c) schopnost organizace spolupracovat s dalšími subjekty a veřejností
  - d) schopnost organizace prezentovat *Nadaci EURONISA* jako poskytovatele finančních prostředků

## VI. POSTUP PŘI PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI O NADAČNÍ PŘÍSPĚVEK

- a. formulář žádosti o nadační příspěvek naleznete na [www.euronisa.cz](http://www.euronisa.cz) (příp. je k vyzvednutí v kanceláři nadace)
- b. žadatel zpracuje projekt, který by měl obsahovat všechny požadované informace
- c. žadatel odevzdá žádost o nadační příspěvek na originálním formuláři ve vyhotovení **1 + 2 kopie** v řádném termínu vyhlášené uzávěrky poštou nebo osobně (žádosti nelze zasílat emailem či faxem)
- d. projekt bude hodnocen správní radou *Nadace EURONISA*
- e. žadatel bude o výsledku veřejného kola rozdělování nadačních příspěvků vyrozuměn (poštou nebo e-mailem).

## VII. SMLUVNÍ PODMÍNKY NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- a. v případě kladného posouzení projektu uzavře *Nadace EURONISA* se zástupcem organizace smlouvu s přesným vymezením účelu nadačního příspěvku
- b. organizace předkládá závěrečnou zprávu o realizaci projektu včetně vyúčtování
- c. jedná-li se o prostředky získané z výnosu příspěvku z Nadačního investičního fondu, jejich použití je oprávněno kontrolovat také Ministerstvo financí ČR

*Nadace EURONISA* se může domáhat vrácení nadačního příspěvku (případně jeho části), pokud organizace použije nadační příspěvek (nebo jeho část) na jiný účel, než je uveden ve smlouvě